

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
МБОУ СОШ с.Вторые Тербуны
Тербунского муниципального района
Липецкой области
протокол №2 от 21.09.2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с.Вторые Тербуны
Тербунского муниципального района
Липецкой области
А.И. Понарьин
Приказ от «21» сентября 2021 г. № 236

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы

1. Общие положения

Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с ФГОС общего образования и основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом и локальными актами МБОУ СОШ с.Вторые Тербуны Тербунского муниципального района Липецкой области (далее Школа).

Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.2. **Текущий контроль** успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего

образования (далее - ФК ГОС).

1.3. **Промежуточная аттестация** - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой и включённых в учебный план.

1.4. Целями текущего контроля являются:

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения учащимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;

- определение личностных результатов учащихся;

- установление соответствия уровня достижения предметных, метапредметных и личностных результатов освоения учащимися основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана требованиям федеральных государственных образовательных стандартов к результатам освоения основных общеобразовательных программ;

- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ;

- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.5. Содержательной и критериальной базой оценки предметных, метапредметных и личностных результатов служат планируемые результаты освоения основных общеобразовательных программ, зафиксированные в рабочих программах учебных предметов, курсов (модулей).

Объектом оценки предметных результатов обучающихся является система предметных знаний и действий.

Объектом оценки метапредметных результатов учащихся является сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий.

Объектом оценки личностных результатов учащихся являются их усилия, прогресс и достижения в различных областях.

1.6. Основными принципами текущего контроля являются:

- принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам федерального государственного образовательного стандарта;

- принцип уровневости: разработка средств контроля на базовом и повышенном уровнях в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- принцип комплексности: оценка результатов образования как совокупности достигнутых предметных, метапредметных, личностных результатов образования;

- принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений учащихся;

- принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и форм;

- принцип рефлексивности: предшествующий оценке учителя самооценка выполнения учебной задачи учащимся;

- принцип открытости: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- принцип адресности: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития.

1.7. Текущий контроль успеваемости во 2-11 классах и промежуточная аттестация учащихся во 2-11 классах осуществляются по 5-балльной и качественной системам оценивания.

Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся по всем предметам учебного плана обучающихся осуществляется педагогическими работниками через:

- качественную оценку в 1-м классе и в I полугодии 2-го класса;
- балльную оценку по 5-тибалльной системе оценивания (для выставления отметок используются следующие символы: «1», «2», «3», «4», «5») во II полугодии 2 класса и в 3-11-ом классах, в том числе и за курс ОРКСЭ в 4 классе.

Начиная с 01.09.2021 г. для обучающихся 2 класса по учебным предметам «музыка», «изобразительное искусство», «физическая культура» текущий контроль и промежуточная аттестация, начиная с 3 учебной четверти учебного года, проводится без использования балльного оценивания (отметка от 1 до 5 баллов), но с применением бинарной формы оценки «зачтено/незачтено» и использования качественных оценочных показателей (например, хорошо, отлично, правильно, неверно и т.д.).

С 2021-2022 учебного года бинарное оценивание по указанным учебным предметам без использования пятибалльной отметки применяется во 2 классе, в 2022-2023 учебном году – во 2 и 3 классах, в 2023-2024 учебном году – во 2-4 классах и так далее.

Оценка результатов образования (предметных, метапредметных, личностных) в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся предполагает использование инструментария учебно-методического комплекса, применяемого педагогом в образовательном процессе.

Стартовая диагностика проводится в начале 1-го класса *(каждого учебного года)*.

2. Организация текущего контроля освоения учащимися основной общеобразовательной программы

1.8. Текущий контроль успеваемости учащихся - это определение уровня достижения учащимися результатов и оценка качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов в процессе и по окончании ее изучения.

Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФК ГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

1.9. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Педагогические работники вправе выбирать педагогически обоснованные формы

текущего контроля с опорой на инструментарий используемого в образовательном процессе учебно-методического комплекса.

1.10. Формы текущего контроля:

- устный опрос учащихся - контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций, работа с географическими, историческими, контурными картами, исполнение песен, выполнение физических упражнений и др.;

- письменный контроль: (контрольная работа, тест, самостоятельная работа, практическая работа, лабораторная работа, творческая работа, проверочная работа (в том числе по вариантам или по индивидуальным заданиям); тестирование; защита рефератов (др. творческих работ); подготовка докладов; интегрированные зачеты; собеседование; сочинение, изложение, письменные работы - контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса в письменном виде.

1.11. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе. Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов освоения образовательных программ, а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

1.12. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

1.13. Текущая оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов является общей, поскольку последние представляют собой основу и условие успешности достижения предметных результатов, и определяется в процессе решения учебных задач (устных и письменных), выполнения письменных работ контролирующего характера. Выставление отметки производится за учебную задачу или группу задач, показывающую овладение конкретным действием, специфическим для данного предмета и (или) универсальным.

1.14. Качественная оценка уровня достижения учащимися предметных и метапредметных результатов применяется для фиксации динамики образовательных достижений учащихся. Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных достижений, портфолио и др.

1.15. Оценка уровня достижения учащимися личностных результатов осуществляется через наблюдения педагогов, мониторинговые исследования, проводимые специалистами. Она отражается в листах наблюдения, листах образовательных достижений, портфолио, др.

1.16. Оценка метапредметных и личностных результатов должна отвечать этическим принципам защиты интересов ребёнка и предъявляться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу учащегося.

1.17. Оценке учителя предшествует самооценка учащихся. Учитель имеет право скорректировать её.

Отметка за ответ (ответы) учащегося выставляется в ходе или по окончании урока.

1.18. Отметка за выполнение письменных работ контролирующего характера

выставляется к следующему уроку за исключением отметок за творческие работы по предметам, курсам (модулям), которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения.

Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

1.19. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования и т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке, а также дополнительно через 1 -2 недели.

1.20. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не рекомендуется в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первых 2-х недель;
- учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, в течение месяца;
- на первых (1 -2) уроках после каникул;
- на первых (1 -2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

1.21. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.16. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах).

2.17. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.18. Оценке по итогам учебного периода (четверти, полугодия) подлежит уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования по всем предметам учебного плана.

2.19. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам учащимся, временно получающим образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам

учебного периода осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.20. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших больше, чем половину учебного времени, проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам.

2.21. Письменное уведомление (Приложение 1), содержащее указание на учебные предметы, курсы, по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее, чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также даты и формы установления фактического уровня знаний по предметам, курсам. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в школе для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

2.22. В случае отсутствия учащегося на протяжении учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным.

2.23. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 1-2 дня до его окончания.

2.24. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода (четверти, полугодия) определяется как среднее арифметическое текущих отметок (в том числе с учётом результатов контрольных, практических, лабораторных работ) и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления. Решение педагога должно быть мотивированным и обоснованным. Подход к оцениванию должен быть единым ко всем учащимся.

2.25. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале по предмету, курсу (модулю) не менее двух отметок (при 1 -часовой недельной учебной нагрузке по предмету), трех отметок (при 2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю). В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса учебного плана педагогом проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

2.26. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.27. С целью адаптации учащихся 5-х классов к условиям обучения в основной школе возможно оценивание успеваемости в I четверти по зачетной системе с использованием бинарной отметки «зачтено/незачтено».

2.28. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (Приложение 2).

2.29. Результаты учебного периода (четверти, полугодия) анализируются и рассматриваются на педагогическом совете, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, классных собраниях.

3. Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся

3.1. Промежуточная аттестация учащихся - оценка уровня освоения учащимися на конец учебного года предметов, курсов (модулей), включённых в учебный план.

Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения уровня освоения основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится со 2 по 11 классы, по всем предметам учебного плана. Формой промежуточной аттестации является годовая отметка, которая определяется путём вычисления среднего арифметического текущих отметок, отметок за четверть или полугодие с учётом административных контрольных работ, проведенных по итогам учебного года (при условии их проведения) и выставляется в классные журналы в виде годовой отметки целым числом в соответствии с правилами математического округления.

Оценка достигнутых результатов по отдельным предметам одновременно считается опосредованной оценкой достигнутых метапредметных результатов.

3.4. Годовая отметка выставляется в классные журналы. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

Образовательной программой может быть предусмотрена иная шкала фиксации результатов промежуточной аттестации (например, десятибалльная), а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни. Решение об изменении формы фиксации результатов промежуточной аттестации принимается педагогическим советом школы с учетом мнения Совета школы, мнения обучающихся и их родителей (законных представителей).

Сроки проведения промежуточной аттестации - один раз по итогам учебного года.

3.5. Промежуточная аттестация в школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной

форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены школой для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей) и на основании подтверждающих документов:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации на основании подтверждающих документов. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому и (или) по адаптированной основной общеобразовательной программе промежуточная аттестация по предметам учебного плана проводится в форме дифференцированного зачета.

3.9. Успешность освоения учащимися 1 класса части основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в документе, определяемом школой (листе результатов, листе образовательных достижений, др.), и хранится в Портфолио учащегося, а также по результатам итоговой комплексной работы на межпредметной основе, которая является обязательной и проводится в конце учебного года.

3.10. Оценка достижения метапредметных и личностных результатов обучающихся в соответствии с ФГОС общего образования осуществляется с использованием качественной системы оценивания результатов мониторинговых исследований, проводимых с периодичностью, установленной школой. Результаты фиксируются в документе, определяемом школой (листе результатов, листе образовательных достижений, др.). Качественная оценка уровня сформированности метапредметных действий осуществляется на основе анализа материалов листов наблюдения, листов образовательных достижений, обобщается и хранится в портфолио.

3.11. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы учебного года, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) образовательной программы, признаются академической задолженностью.

3.13. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее, и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанное время не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.14. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются директором и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее, чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося. (Приложение

3.15. Повторная промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом. Для проведения повторной промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.16. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.17. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу на методическом объединении, утверждаются директором школы и хранятся в соответствии с локальным актом школы.

3.18. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Школа создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Порядок ликвидации учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года устанавливается локальным актом школы.

3.19. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

3.20. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой.

3.21. Лицам - выпускникам прошлых лет, не сдавшим один из обязательных предметов в форме ЕГЭ (русский язык или математику), при допуске к повторной

государственной итоговой аттестации пересчитываются результаты его промежуточной аттестации.

3.22. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в формах семейного образования и (или) самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе общего образования, в формах, устанавливаемых настоящим Положением. Для таких обучающихся промежуточная аттестация проводится на основании заявлений их родителей (законных представителей), которое подается в Учреждение до 1 марта текущего учебного года.

3.23. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

По заявлению экстерна школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3.24. С учетом особенностей образовательного процесса, текущими целями и задачами образовательной деятельности школы Педагогический совет может установить особые формы проведения промежуточной аттестации и определить отдельные предметы, выносимые на аттестацию по этим формам. Данное решение утверждается приказом (не позднее марта) и доводится до сведения всех участников образовательных отношений через различные доступные источники информации. Такими формами промежуточной аттестации может быть стандартизированная письменная контрольная работа из цикла диагностических работ учебно-методического комплекса, используемого учителем, а также экзамен.

3.25. В период проведения промежуточной аттестации учащихся в форме экзаменов создаются аттестационные комиссии, деятельность которых регламентируется локальным актом.

Материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом.

Расписание промежуточной аттестации учащихся, состав аттестационных комиссий утверждаются директором школы и доводятся до сведения учащихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.26. Для следующих категорий учащихся промежуточная аттестация по решению педагогического совета может быть проведена досрочно, но не ранее 20 апреля, в формах устанавливаемых настоящим Положением:

- учащихся, выезжающих на всероссийские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы в период проведения аттестации, - по представлению спортивной и иных организаций, направляющих обучающихся на соответствующие мероприятия;

- обучающихся, выезжающих на постоянное место жительства в период проведения аттестации, - при представлении документов, подтверждающих разрешение на въезд и (или) проживании в иностранном государстве;

- обучающихся, направляемых по медицинским показаниям в лечебно-профилактические медицинские организации для проведения лечебных, реабилитационных и оздоровительных мероприятий в период проведения аттестации, - при представлении направления, выданного лечебно-профилактической медицинской организацией.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную

программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Школа, родители (законные представители) учащегося, обеспечивающие получение им общего образования, создают условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в установленный школой срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.5. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются директором школы и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее, чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося. (Приложение 3)

4.6. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в течение 1 года.

4.7. Повторная промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

Для проведения повторной промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия.

4.7. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка в соответствии настоящим положением. Решением педагогического совета они переводятся в следующий класс.

4.8. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Порядок ликвидации учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года устанавливается в соответствии со ст.58 ФЗ-№273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ».

4.9. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего¹ и

среднего общего образования и (или) отчисленным из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой (Приложение 4).

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации обучающихся, принятых в МБОУ СОШ с.Вторые Тербуны Тербунского муниципального района Липецкой области для прохождения промежуточной аттестации (экстернов)».

5.2. По заявлению экстерна образовательная организация вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего положения.

Принято с учётом мнения

Совета Школы (протокол №2 от 21.09.2021 г.)

_____ О.И. Моргачёва

Совета обучающихся (протокол №2 от 21.09.2021 г.)

_____ Моргачев Тимофей

Совета родителей (протокол №2 от 21.09.2021 г.)

_____ Е.П.Красненкова

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ СОШ с.Вторые Тербуны Тербунского муниципального района Липецкой области уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь) ученик(ца) _____ класса, пропустил(а) значительную часть учебного времени в _____
(указывается учебный период)

Ваш(а) сын(дочь) приглашается в школу с целью установления фактического уровня его (ее) знаний по учебным предметам, курсам (модулям) по итогам указанного учебного периода в соответствии с данным планом-графиком:

Учебный предмет, курс (модуль)	Дата	Форма установления фактического уровня знаний	Примечание

Ответственность за своевременную явку учащегося(ейся), пропустившего более _____ % учебного времени, в школу для установления фактического уровня знаний по итогам данного учебного периода возлагается на родителей (законных представителей).

Директор школы

А.И. Понарьин

Классный руководитель _____
(подпись)

(ФИО)

План ликвидации пробелов в знаниях
 обучающегося (ейся) ____ класса
 получившего (ей) неудовлетворительную отметку по итогам
 указывается учебный период (при организации текущего контроля успеваемости) или
 промежуточная аттестация
 20__ /20 __ учебного года

Дата проведения	Название темы	Мероприятия по устранению		Формы контроля по каждой теме	Результативность
		Используемый материал, источники	Сроки проведения (указать период)		

Подпись учителя

Дата _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ СОШ с.Вторые Тербуны Тербунского муниципального района Липецкой области уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь) _____, ученик (ца) _____ класса, имеет неудовлетворительную отметку по итогам _____ по _____
(указывается учебный период) (указывается учебный предмет или предметы)

Сроки и формы осуществления педагогом текущего контроля указаны в плане ликвидации пробелов в знаниях.

Директор школы
Классный руководитель

(подпись)

А.И.Понарьин
ФИО

Учитель

(подпись)

ФИО

Ознакомлены

(подпись)

ФИО